

## MasterCard CORPORATE (aziendale)

### SERVIZI DI ASSISTENZA E DI ASSICURAZIONE

#### Emergenza all'estero

- Anticipo di contanti di emergenza
- Blocco della carta
- Sostituzione rapida della carta

Se sei all'estero, se ti hanno rubato la carta o se l'hai smarrita, oppure se hai un bisogno urgente di fondi, puoi richiedere il blocco della carta e una carta sostitutiva **provvisoria** d'emergenza, o nel secondo caso, un anticipo d'emergenza chiamando il MasterCard Global Service Center (MGSC) al numero **(+1) 636.722.7111**, attivo tutti i giorni 24 ore su 24. La carta sostitutiva provvisoria d'emergenza, che sarà disponibile entro un giorno lavorativo se sei negli Stati Uniti ed entro due giorni lavorativi se sei in altri paesi stranieri, ti verrà spedita presso l'indirizzo che avrai comunicato o potrai ritirarla presso la filiale di una banca associata a MasterCard. Per quanto riguarda l'anticipo contanti d'emergenza, il MGSC lo metterà a tua disposizione, generalmente entro un giorno lavorativo dalla data della richiesta, presso la filiale più vicina di una banca associata a MasterCard o presso un'organizzazione che MasterCard indicherà a sua discrezione.

<b>MasterCard Global Service Center (MGSC):</b> <b>(+1) 636.722.7111, (24 ore su 24, 7 giorni su 7).</b>
---

#### Servizi di emergenza all'estero

Durante i viaggi all'estero, lei potrà disporre dei seguenti servizi:

##### **Assistenza**

- Consulenza medica telefonica
- Ricerca e prenotazione di centri specialistici
- Consegna medicinali urgenti
- Invio di un medico
- Anticipo spese mediche (fino ad un massimo di 2.500,00 euro da rimborsare entro 45 giorni dall'anticipo); la compagnia si riserva di fare i dovuti controlli prima di effettuare l'anticipo;
- Rientro sanitario
- Rimpatrio della salma
- Viaggio di un familiare
- Accompagnamento di minori

I seguenti servizi sono fornite dal lun. – ven., dalle 9.00 alle 18.00:

- Informazioni sanitarie
- Informazioni legali
- Servizi di interpretariato

##### ESCLUSIONI:

Non é prevista la copertura delle spese mediche, di qualsiasi tipo esse siano, che restano pertanto a carico del Titolare

##### ISTRUZIONI:

L'assistenza verrà corrisposta a fronte di:

- fattura di prenotazione o copia del biglietto di viaggio (il biglietto deve essere acquistato con la carta di credito);
- originale del giustificativo MasterCard relativo all'operazione.

##### **Assicurazione**

- **Assicurazione contro i ritardi aerei o di navigazione durante i viaggi all'estero** (ritardo minimo di 4 ore, rimborso di **40,00 euro** per ora di ritardo fino ad un massimo di 480,00 euro,

semprechè il titolare abbia regolarmente effettuato il check-in seguendo le istruzioni ricevute dal tour operator).

**ISTRUZIONI:**

L'indennizzo verrà corrisposto a fronte di:

- lettera di conferma dell'agenzia di viaggio (e del vettore) che ha rilasciato il biglietto che indica la durata e le cause del ritardo;
- fattura di prenotazione o copia del biglietto di viaggio;
- originale del giustificativo MasterCard relativo all'operazione.

- **Assicurazione contro i ritardi nella consegna dei bagagli durante i viaggi all'estero** (rimborso di **75,00 euro** per ora di ritardo fino a un massimo di 900,00 euro – con una franchigia di 4 ore).

**ISTRUZIONI:**

L'indennizzo verrà corrisposto a fronte di:

- lettera di conferma dell'agenzia di viaggio (e del vettore) che ha rilasciato il biglietto che indica la durata e le cause del ritardo;
- fattura di prenotazione o copia del biglietto di viaggio;
- originale del giustificativo MasterCard relativo all'operazione.

- **Sostituzione dei documenti in viaggio e all'estero.** Qualora il titolare in viaggio abbia dimenticato o perso dei documenti essenziali la compagnia provvederà alla sostituzione degli stessi (tenendo a proprio carico fino a un massimo di **1.500,00 euro**).

E' escluso da questa copertura il valore intrinseco di obbligazioni, assegni o traveller's cheques, ecc.

**ISTRUZIONI:**

Il contributo verrà erogato a fronte di:

- elenco della documentazione perduta e dei giustificativi di spesa;
- fattura di prenotazione o copia del biglietto di viaggio;
- originale del giustificativo MasterCard relativo all'operazione

- **Copertura delle spese legali in viaggio e all'estero**

In occasione di un viaggio all'estero - i cui costi siano stati sostenuti con Corporate Card - e in presenza di un contenzioso con terzi a seguito di danni fisici, infermità o morte, il Titolare potrà ricevere assistenza legale e un contributo per la copertura delle spese sostenute **fino ad un massimo di 2.500,00 euro**. In questo caso il Titolare, prima di iniziare qualsiasi procedimento deve contattare la compagnia assicurativa ed ottenere un permesso scritto.

**ESCLUSIONI:**

Sono escluse le spese relative a contenziosi nei confronti di agenzie di viaggio, tour operator, assicurazioni e agenti con i quali il Titolare ha stipulato un accordo che rientra nel programma originale del viaggio. Sono invece coperte le spese procedurali legate a contenziosi insorti con terze parti con le quali si è stipulato un accordo durante il viaggio.

- **Assicurazione contro i dirottamenti in viaggio e all'estero** (rimborso di **50,00 euro** al giorno fino a un massimo di 21 giorni).

**Centrale Operativa (attiva 24 ore su 24, 7 giorni su 7) da contattare in caso di richiesta dei servizi di emergenza è:**

Tel.: 800.22.24.64                      oppure                      02.58.28.68.68

**La denuncia dei sinistri va inoltrata per iscritto a:**

Zurich Insurance Company S.A.

Casualty & Property Claims

Piazza Carlo Erba, 6

20129 Milano

Tel.: 02.5966.2897 Fax: 02.5966.2604

*Avvertenza: non saranno rimborsate le prestazioni richieste direttamente dal Titolare senza aver prima contattato la centrale operativa.*

**LIABILITY WAIVER INSURANCE**

Questa copertura consente alla società di liberarsi dalla responsabilità solidale in caso di uso improprio della carta aziendale da parte del dipendente – fino ad un massimo di **25.000,00 euro** per titolare e 1.650.000 euro per società per anno.

***In caso di richiesta di risarcimento rivolgersi immediatamente a:***

Zurich Insurance Company S.A.  
Casualty & Property Claims  
Piazza Carlo Erba, 6  
20129 Milano  
Tel.: 02.59662897 – Fax: 02.59662604

**PROTEZIONE ACQUISTI**

a) La Società si impegna a garantire al Titolare l'**indennizzo dei danni subiti in conseguenza di furto, furto con destrezza, scippo, rapina dei beni acquistati con la Carta** entro le 24 ore successive all'acquisto.

Si intendono garantite anche le spese relative al rifacimento dei documenti a seguito della sottrazione degli stessi, avvenuta nelle 24 ore successive alla data dell'ultimo acquisto effettuato con la Carta di Credito.

Sono assicurati con la presente polizza sia tutti i beni mobili e materiali acquistati con la Carta sia tutti i prelievi di denaro contante effettuati utilizzando la Carta.

I massimali assicurati sono i seguenti:

1. **€ 2.000 per beni mobili e materiali acquistati con Carta;**
2. **€ 600 per denaro contante;**
3. **€ 600 relativamente ai danni da scippo;**
4. **€ 600 relativamente a spese per il rifacimento di documenti.**

Per ogni sinistro indennizzabile, resta a carico dell'Assicurato una franchigia di 100,00 euro.

b) Sono, inoltre, assicurati i **danni subiti dai beni acquistati, durante il trasporto dal luogo dell'acquisto al luogo di destinazione**, avvenuti nelle 24 ore successive all'acquisto effettuato con la Carta.

I massimali assicurati sono:

1. **€ 1.000 per singolo articolo acquistato con Carta;**
2. **€ 2.000 per annualità assicurativa;**
3. **n° 3 danneggiamenti per annualità assicurativa.**

Per ogni sinistro indennizzabile, resta a carico dell'Assicurato una franchigia di 100,00 euro.

In caso di sinistro va esibita entro 30 giorni dalla data del sinistro la copia di denuncia dettagliata all'Autorità competente accompagnata da documentazione comprovante l'avvenuto acquisto con la Carta di Credito comprensiva del relativo scontrino fiscale e memoria d'acquisto.

Il tutto deve essere fatto per iscritto ed inviato a:

**Zurich Insurance Company SA**  
**Casualty & Property Claims**  
**Piazza Carlo Erba, 6**  
**20129 Milano**  
**Tel 02.59662897 – Fax 02.59662604**

**ASSICURAZIONE INFORTUNI VOLI E ITINERE**

Con Corporate Card il Titolare ha a disposizione una copertura assicurativa contro gli infortuni che possono capitargli in qualità di passeggeri durante viaggi aerei a bordo di velivoli ed elicotteri adibiti per il trasporto pubblico.

La copertura assicurativa (comunque subordinata al preventivo acquisto del biglietto di viaggio con la carta di credito) al tragitto (in itinere) che il titolare compie come passeggero pagante a bordo dei mezzi di trasporto pubblici (inclusi taxi, autobus, ecc.) utili a raggiungere e/o lasciare l'aeroporto, porto o stazione ferroviaria.

Tale copertura si intende altresì operante per i viaggi di trasferimento per o da aeroporto, porto o stazione ferroviaria con macchina presa a noleggio, limitatamente due ore prima/dopo (pagato con la card) sempreché l'autonoleggio stesso sia stato pagato o sia pagabile con la carta di credito.

**Garanzie prestate:**

**Caso Morte:** Se l'infortunio ha per conseguenza la morte del Titolare, la Compagnia liquida ai beneficiari designati (o in difetto di designazione agli eredi legittimi e/o testamentari) la somma di 310.000,00 euro.

**Caso di invalidità permanente:** Se l'infortunio ha per conseguenza la perdita totale di un arto e della vista di un occhio oppure di due o più arti, oppure della vista di entrambi gli occhi la Compagnia liquida al Titolare la somma di 310.000,00 euro. Se l'infortunio ha per conseguenza la perdita totale di un arto o della vista di un occhio, la Compagnia liquida al Titolare la somma di 155.000,00 euro.

L'assicurazione è operante anche nei confronti dei suoi familiari (il coniuge, i figli fino al 18° anno di età oppure fino al 23° anno, se studenti e inclusi nel suo stato di famiglia), a condizione che anche il loro biglietto sia stato acquistato con la Corporate Card.

**ISTRUZIONI:**

Il Titolare deve fornire per iscritto, entro 10 giorni dalla data del sinistro, le cause che lo hanno determinato, insieme all'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui si è verificato l'infortunio, nonché il certificato medico e la documentazione comprovante l'avvenuto utilizzo della Corporate Card per l'acquisto del biglietto di viaggio o il noleggio dell'autovettura.

In caso di sinistro, la denuncia va inviata per iscritto a:

**Zurich Insurance Company S.A.**

**Casualty & Property Claims**

**Piazza Carlo Erba, 6**

**20129 Milano**

**Tel.: 02.59662897 – Fax: 02.59662604**